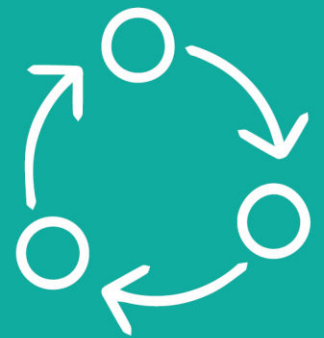


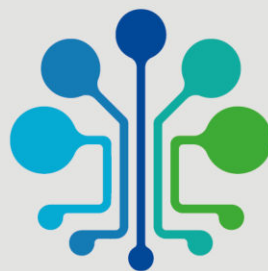
Nieuwsgierheid



Beweging



Samenspel



opleidingschool
NOORDERMARKE

Programma Bos-traject 2024-2025

hogeschool
Windesheim
Dichter bij jou

Inleiding

Opleidingsschool Noordermarke is een partnerschap tussen Carmelcollege Emmen, Esdal College, CS Vincent van Gogh in Assen en Beilen, Linde College Wolvega, SG Eekeringe Steenwijk, RSG Tromp Meesters Steenwijk, Roelof van Echten College Hoogeveen, CSG Dingstede Meppel, Nieuwe Veste Coevorden en Hardenberg, Hondsrugcollege Emmen, RSG ter Apel en de instituten RUG, NHL Stenden, Hanzehogeschool en Hogeschool Windesheim.

Binnen opleidingsschool Noordermarke werken we met werkveld en instituut samen aan de duurzame ontwikkeling van goede, gelukkige en vakbekwame docenten die hun leerlingen leren, inspireren en motiveren om hun plek te vinden in een inclusieve samenleving waarin ieder individu gelijke rechten en kansen heeft om actief mee te doen.

Ben je nieuw binnen Noordermarke, bekijk dan zeker de website van onze opleidingsschool: <https://www.noordermarke.nl/>

Als docent-in-opleiding ben je geplaatst, binnen één van de scholen van opleidingsschool Noordermarke. Hier doe je aan werkplekleren. Hieronder vind je het programma behorende bij het Bos- traject 2024-2025 (het praktijkdeel van OOB1 en OOB2). Vanaf semester 1 (periode 2) tot het einde van dit collegejaar, ga jij dit programma volgen op de werkplek. Let op: schoolopleiders kunnen afwijken in volgorde van het programma, daar word je dan uiteraard over geïnformeerd.

Op de [website](#) van Noordermarke vind je alle belangrijke informatie en benodigdheden. In Brightspace lever je bij afronding je WPL-dossiers in, ook archiveren we hier de beoordelingsformulieren.

Ontwerpgroep Curriculum, Noordermarke, 2024

Semester 1, periode 2: programma OOB1

In periode 2 heb je deels bijeenkomsten op Windesheim, deels op school waar je OOB2 ook gaat doen. Hieronder vind je het programma voor de vier schoolbezoeken in periode 2 met de bijbehorende opdrachten.

Dag 1: kennismaking

Vorbereiding

Je hebt je **voorstelbrief** (op tijd) gestuurd naar de schoolopleider in de school, naar de werkplekbegeleider en naar de instituutsopleider.

Indeling van de dag

Dagstart

Deze eerste dag begint met een startbijeenkomst van ongeveer een lesuur waarin we kennismaken met elkaar.

Op de dag

Je observeert bij verschillende lessen en vakken en loopt waarschijnlijk met een klas, gedurende de hele dag, mee. Je kijkt met een open blik naar de lessen. Vanuit nieuwsgierigheid onderzoek je je leervragen die je formuleerde. Je scherpt deze eventueel aan en je plaatst ze in de context van je stageplek. Ook laat je nieuwe leervragen bij je opkomen door wat je ziet en noteert deze.

Dagafsluiting

Aan het einde van de dag keer je terug bij je schoolopleider en de andere studenten. Je wisselt de eerste indrukken uit. Nieuwe leervragen worden geïnventariseerd en verder wordt de opdracht 'School in beeld' aan je uitgelegd. We hebben daarnaast aandacht voor de manier van observeren tijdens je lessen. Je leert om bij het observeren onderscheid te maken tussen een waarneming, aanname en oordeel.

Verwerking

Je neemt je materiaal mee naar dag 2.

Dag 2: 'School in beeld'

Doel:

De student heeft zich georiënteerd en bekend gemaakt in de school en kan kiezen waar en bij wie hij (meer) wil leren.

Dagstart

Tijdens de dagstart blikken we terug op het eerste schoolbezoek en bespreken we de vaste **oriëntatie-opdrachten** van deze dag.

In overleg met de schoolopleider bespreek je de verschillende mogelijkheden binnen de school die je vandaag óók kan bekijken en onderzoeken, zodat je een goed beeld krijgt van de context waarbinnen je gaat werkplekleren.

Oriëntatie-opdrachten: School in beeld

1. Koffiepraatje:
De student stelt zich op zijn eigen wijze voor (incl. foto). Dit A-4 formulier hangt straks in de docentenkamer en wordt gedeeld in nieuwsbulletins
2. Kennismaken met de school: Plattegrondopdracht en interviews.
De student krijgt een (lege) plattegrond en gaat hiermee een ronde maken door de school. De plattegrond wordt aangevuld met functies, namen, vakken, etc. Ga in gesprek met docenten, medewerkers en leerlingen, bijvoorbeeld tijdens pauzes. Zie de opdracht hieronder.
3. De vakgroep in beeld
De student brengt de vakgroep in kaart: bevoegdheden, klassen, motivaties, stokpaardjes etc.

De opdrachten zijn vormvrij. De uitwerking ervan wordt als bijlage toegevoegd aan het BLG-dossier.

Dagafsluiting

Aan het einde van de dag keer je terug bij je schoolopleider en de andere studenten. Je wisselt je ervaringen met elkaar uit en werkt de opdrachten uit.

Je maakt kennis met de **werkplekbegeleiders**

Verwerking dag 2

Je zorgt dat je al je resultaten verwerkt en meeneemt naar de volgende dagen.

Opdracht: Kennismaken met de school: plattegrond en interviews

Plattegrond: Vul de plattegrond die je hebt gekregen zo compleet mogelijk in en beantwoord de onderstaande vragen:

- Waar zijn de meeste leerlingen buiten de les om te vinden en welke regels gelden in deze gedeelten van de school?
- Wat doet de school (inrichting of afspraken) om de sfeer positief te bevorderen?
- Benoem welke standaard onderdelen er in een lokaal geplaatst zijn.
- Welke betekenis heeft deze indeling van een lokaal voor het onderwijs?
- Hoe zou voor jou het onderwijs veranderen als er geen digitale middelen zijn?
- Hoe digitaal vaardig ben je zelf? Wat zou je nog willen ontwikkelen op dat gebied?

Interviewen van verschillende onderwijsondersteunend personeelsleden (OOP)

bijvoorbeeld: conciërge, receptie, ICT, afdelingsleiders, roostermaker

- Wat doen deze mensen, wat is hun verantwoordelijkheid?
- Hoe zou de school functioneren zonder deze mensen?

Vervolgens ga je in gesprek met de OOP-leden

- Maak in de ochtend samen eerst een tiental vragen die je deze mensen wilt stellen

Interview met leerlingen:

Eerst zoek je antwoord op onderstaande vragen:

- Observeer in de kantine en gangen tijdens een onderbouw- en een bovenbouwpauze. Wat doen de leerlingen?
- Waar mogen de leerlingen zich bevinden tijdens de pauze en wat betekent dat voor de rust in de school?
- Wordt er personeel ingezet tijdens deze momenten en hoe werkt dat?
- Wat eten de leerlingen, kunnen ze iets kopen in de school en wat dan. Wat zou het effect zijn op de lessen? Mogen de leerlingen de school uit in de pauzes? Wat doen ze dan en waar mogen ze heen?

Vervolgens ga je in gesprek met de leerlingen. Maak een tiental vragen die je aan leerlingen gaat stellen over wat je hebt gezien of wat je je nog afvraagt over de school. Stel deze vragen aan leerlingen die je in de gang of kantine ziet.

Dag 3: de rol van de gastheer

Voorbereiding:

Lezen literatuur t.a.v. *de gastheer*, Slooter p. 62-78.

Doelen van de dag:

- *Je hebt de gedragsindicatoren behorende bij de rol van gastheer scherp*
- *Je kunt aangeven wat de invloed is van de rol van de gastheer op het gedrag van leerlingen*

Dagstart

De dagstart duurt ongeveer een half uur waarin we terugblikken op de vorige stagedagen en het college van Windesheim. Verder behandelen we 'de rol van de gastheer' en wordt het observatieformulier dat hoort bij deze rol besproken.

Op de dag

Je observeert bij verschillende lessen en vakken en loopt, waarschijnlijk met 1 klas, gedurende de hele dag, mee. Je maakt tijdens je observaties gebruik van het besproken observatieformulier. Je hebt met name aandacht voor de interactie tussen docent en de leerling en voor effectief verbaal en non-verbaal leerling- en docentengedrag.

Dagafsluiting

Aan het einde van de dag keer je terug bij je schoolopleider en de andere studenten. Je wisselt de observaties uit en scherpt indien nodig opnieuw je leervragen aan, of voegt leervragen toe.

Verwerking tijdens dagafsluiting

Je verwerkt je observaties van de rol van de gastheer. Je maakt gezamenlijk een mindmap.

Dag 4: eigen invulling per school

Vorbereiding

Eventuele voorbereidende activiteiten worden door de schoolopleider gedeeld.

Op de dag

Nadere invulling volgt.

De rollen van de leraar

					
Gastheer	Presentator	Didacticus	Pedagoog	Afsluiter	Leercoach
De les starten Contact maken en houden	Aandacht vragen Leiderschap tonen, het delen van doelen en lesprogramma	Gepaste instructie geven Het leerproces organiseren, vakdeskundig, activeren, differentiëren, formatief toetsen	Klassenmanagement op orde Zorgen voor een veilige en motiverende leeromgeving	De les afsluiten Terug- en vooruit kijken	Afstemmen op leerbeleving Begeleiding op maat

Semester 2, periode 3 en 4: programma OOB 2

Dag 1: periode 3 - Startdag

Doelen van de dag:

- Je maakt (verder) kennis met je werkplekbegeleider en je klassen;
- Je oriënteert je op de verschillende rollen van de leraar.

Dagstart

- We frissen de 6 rollen van de leraar op.
- We lichten het programma van de dag toe

Op de dag

- Observatie a.d.h.v. de rollen van de leraar. In de klas: welke rollen herken je? Wat doet de docent? Welk gedrag roept dit op bij leerlingen? Wat valt op aan de relatie van docenten-en leerlingengedrag?
- We maken kennis met klassen/leerlingen: Welke klassen ben je tegengekomen? Wat is je eerste indruk? Welke verschillen vallen je nu al op?

Dagafsluiting

- Uitleg OOB2 (planning, beoordeling en BOSlog)
- Verwerken observaties .

Verwerking

- Stop je uitwerking van de dagafsluiting in je portfolio
- Je maakt je [BOSlog](#) dag 1
- Lezen literatuur t.a.v. *de presentator*, Slooter p. 86-102.

Dag 2: periode 3 – de rol van de presentator

Doelen van de dag:

- Je hebt de gedragsindicatoren behorende bij de rol van presentator scherp
- Je kunt aangeven wat de invloed is van de rol van de presentator op het gedrag van leerlingen
- Je verbindt je verkregen inzichten met je eigen docentbeeld

Activiteiten van de dag

- Startbijeenkomst
- Rest van de dag observeren t.a.v. de rol van *de presentator* door mee te lopen met een klas of een docent.
- Afstemmen met vakdocent over volgende week: hier doe je een aandachtsrichter
- Middagbijeenkomst over de rol van *de presentator*

Verwerking

- Uitwerken opdrachten
- Je maakt je BOSlog dag 2
- Lezen literatuur t.a.v. *de didacticus*, Slooter p. 112 – 127.
- Voorbereiden van een aandachtsrichter, zoals afgesproken met vakdocent.

Dag 3: periode 3 – de rol van de didacticus**Doelen van de dag:**

- *Je hebt een aandachtsrichter ingezet in een les*
- *Je hebt de eerste twee gedragsindicatoren bij de rol van didacticus scherp*

Activiteiten van de dag

- Startbijeenkomst
- Meelopen met een vakdocent waarbij je een aandachtsrichter inzet in een les en dit bespreek je na
- Observeren lessen vakdocent aan de hand van de eerste twee gedragsindicatoren van *de didacticus*.
- Afstemmen met vakdocent over volgende week
- Middagbijeenkomst

Verwerking

- Je maakt je BOSlog dag 3
- Lezen literatuur t.a.v. *de didacticus*, Slooter p. 127-144.
- Voorbereiden van een instructie, zoals afgesproken met vakdocent.

Dag 4: periode 3 – de rol van de didacticus

Doelen van de dag:

- *Je hebt een (deel van een) instructie gegeven*
- *Je hebt de gedragsindicatoren behorende bij de rol van didacticus scherp*
- *Je hebt een beeld van de afronding van OOB2*

Activiteiten van de dag

- Startbijeenkomst
- Meelopen met een vakdocent. Je geeft een instructie geeft in een les en deze bespreek je na
- Observeren lessen vakdocent aan de hand van de gedragsindicatoren *didacticus*.
- Afsluitende middagbijeenkomst waarin ook aandacht besteed wordt aan de afronding van OOB2

Verwerking

- Uitwerken opdrachten
- Je maakt je BOSlog dag 4
- Literatuur lezen t.a.v. de rol van *de pedagoog*, Slooter p. 170 – 202

Dag 5: periode 3 – de rol van de pedagoog

Doelen van de dag:

- *Je hebt de gedragsindicatoren behorende bij de rol van pedagoog scherp*
- *Je weet wat er bedoeld wordt met het pedagogisch klimaat van een school*

Activiteiten van de dag

- Startbijeenkomst
- Kennis maken met de zorgstructuren binnen de scholen
- Overige tijd: lessen geven/observeren aan de hand van gedragsindicatoren *pedagoog*
- Middagbijeenkomst: uitkomsten met elkaar delen. Werken aan het tussenportfolio.

Verwerking

- Uitwerken opdrachten
- Je maakt je BOSlog dag 5
- Literatuur lezen t.a.v. de rol van *de afsluiter*, Slooter p. 212 – 229.

Dag 6: periode 3 – de rol van afsluiter

Doelen van de dag:

- Je hebt de gedragsindicatoren behorende bij de rol van afsluiter scherp
- Je hebt een les afgesloten

Activiteiten van de dag

- Startbijeenkomst
- Verzorgen van in ieder geval de afsluiting van een les (mag ook hele les zijn)
- Observeren van lessen aan de hand van gedragsindicatoren *afsluiter*

Verwerking

- Uitwerken opdrachten
- Je maakt je BOSlog dag 6
- Lever deze week je tussendossier in

In **periode 4** werk je onder begeleiding van een werkplekbegeleider verder aan je bekwaamheden. Aan de hand van je ervaringen en ontwikkeling aan het eind van periode 3 voer je met de schoolopleider (en eventueel de werkplekbegeleider) en de instituutopleider een ontwikkelgesprek in de driehoek. Tijdens dat gesprek stellen jullie gezamenlijk je leervragen (**de leeropbrengst**) vast. Je formuleert vervolgens wat je aan het einde van de periode wilt hebben bereikt (**de maat**). Ook bepalen jullie samen welke activiteiten bij die leervragen horen en welke criteria er gelden voor het behalen van de doelen (**de leerweg**).

Dag 7: periode 3 – Ontwikkelgesprek in de driehoek.

Doel van de dag:

- Je weet waar je staat m.b.t. je ontwikkeling binnen de kaders van OOB2

Activiteiten van de dag

- **in deze week of de eerste tentamenweek vindt het ontwikkelgesprek plaats**

Verwerking

Je maakt jouw **ontwikkelplan**.

Dag 8: periode 4 – de 5 rollen

Doelen van de dag:

- *Je kunt een les voorbereiden aan de hand van het model directe instructie*
- *Je kunt de eerste 5 rollen een plek geven in je lesvoorbereiding*
- *Je kunt de les uitvoeren*

Activiteiten van de dag

- Startbijeenkomst
- Lessen verzorgen bij vakdocent gericht op eigen leerpunten
- Middagbijeenkomst

Verwerking

- Uitwerken opdrachten
- Je maakt je BOSlog dag 8

Dag 9 t/m 14: periode 4 – de 5 rollen

Doelen van de dag:

- *Je kunt een les voorbereiden aan de hand van het model directe instructie*
- *Je kunt de eerste 5 rollen een plek geven in je lesvoorbereiding*
- *Je kunt de les uitvoeren*

Activiteiten van de dag

- Startbijeenkomst
- Lessen verzorgen bij vakdocent gericht op eigen leerpunten
- Middagbijeenkomst
- Je schrijft een reflectie op je lessen

Laatste stagedag

Doelen van de dag:

- *Je kunt een les voorbereiden aan de hand van het model directe instructie*
- *Je kunt de eerste 5 rollen een plek geven in je lesvoorbereiding*
- *Je kunt de les uitvoeren*

Activiteiten van de dag

- Je laat een les observeren door je werkplekbegeleider, aan de hand van de vijf rollen van de leraar.
- Je schrijft een reflectie naar aanleiding van je observatieformulier en nagesprek met je werkplekbegeleider.
- Middagbijeenkomst: voorbereiding op einddossier en eindgesprek

Observatie-opdracht: de vijf rollen van de leraar

Doel: *de student laat zien in hoeverre de vijf rollen van de leraar terug te zien zijn in zijn les.*

- *De werkplekbegeleider observeert en bespreekt een les van een student naar aanleiding van de vijf rollen van de leraar.*

De student schrijft een reflectie n.a.v. de observatie en het nagesprek.

De schriftelijke reflectie van de student wordt als bijlage toegevoegd aan het dossier.



DE ZES ROLLEN VAN DE LERAAR



IN EEN NOTENDOP

- 1 DE GASTHEER (OF GASTVROLIWI)**
MAAKT GOED CONTACT MET DE LEERLINGEN EN HOUDT DE GANGCULTUUR BIJ.
- 2 DE PRESENTATOR**
VANGT DE AANDACHT VAN DE LEERLINGEN EN HOUDT DEZE VAST. HIJ MOTIVEERT EN GEEFT DE LEERDOELLEN, ZODAT DE LEERLINGEN IN DE LEERMODUS KOMEN. HIJ ZET OOK DE GEDRAGSCODE DUIDELIJK NEER.
- 3 DE DIDACTICUS**
LEERT DE LEERLINGEN KENNIS, ATTITUDES EN VAARDIGHEDEN AAN. DIT BETEKENT DAT HIJ UITLEGT, VOORDOET, VRAGEN STELT EN MET WERKVORMEN DE LEERLINGEN AAN HET WERK ZET.
- 4 DE PEDAGOOG**
ZORGT VOOR EEN GOEDE (WERK)ORDE EN EEN VEILIG LEER- EN LEEFKLIJMAAT, ONDER ANDERE DOOR POSITIEVE FEEDBACK TE GEVEN.
- 5 DE AFSLUITER**
VRAAGT AAN HET EINDE VAN DE LES AAN DE LEERLINGEN WAT EN HOE ZE HEBBEN GELEERD.
- 6 DE COACH**
IS (DOORGAANS) ERVAREN EN ZORGT ERVOOR DAT DE LEERLING EIGENAAR WORDT VAN ZIJN LEERPROCES EN WERKT AAN PERSOONLIJKE LEERDOELLEN.

REFLECTIE

DE BASIS VAN JOLIJW ONTWIKKELING



JOLIJW LEERLINGEN ZIJN ALS EEN SPIEGEL VOOR JOLIJ. REFLECTEREN OP DE INTERACTIE TUSSEN JULLIE IS DAN OOK CRUCIAAL. DAAR LEER JE VAN!

JIJ ALS COACH (DE ZESDE ROL)



OBSERVEER EN LUISTER



STEL VERDIEPENDE VRAGEN OVER HET LEERPROCES EN DE LEERINHOUDE EN REFLECTEER SAMEN MET DE LEERLING

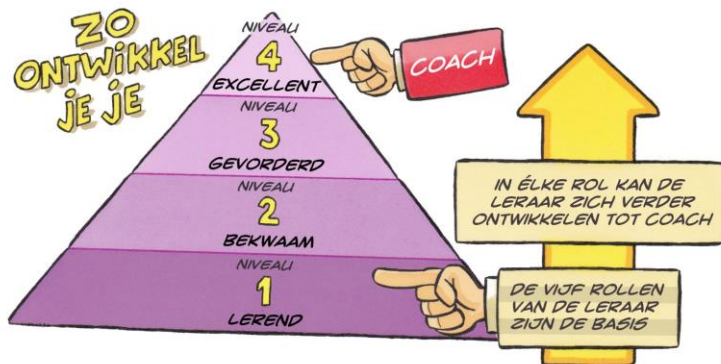


GEEF ONTWIKKELINGSGERICHTE FEEDBACK



JOLIJW DOEL IS DAT DE LEERLING LITEINDELIJK ZELFSTANDIG KAN LEREN

ZO ONTWIKKEL JE JE



WAAR STA JIJ ALS LERAAR?

GEbruik DE RUBRIC'S UIT HET BOEK OM JE NIVEAU PER ROL TE BEPALEN



MEER WETEN?

LEES HET NIEUWE BOEK VAN MARTIE SLOOTER



WWW.LITGEVERIJ.PICA.NL